



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค.(๒) และกำหนดแนวปฏิบัติการนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นเป็นผู้สอบแข่งขันได้ใน บัญชีอื่น ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ค.(๒) จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พัทลุง จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ที่บรรจุและแต่งตั้งฯ	ตำแหน่ง เลขที่
๑.	นางสาวธัญวรัตน์ ทองวิเศษ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	สพม.พัทลุง	อ ๒๕

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ที่บรรจุและแต่งตั้งฯ	ตำแหน่ง เลขที่
๑.	นางกุสุมา ขาวรัมย์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สพม.พัทลุง	อ ๓

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ที่บรรจุและแต่งตั้งฯ	ตำแหน่ง เลขที่
๑.	นายอำพล มุสอกะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สพม.พัทลุง	อ ๑๗
๒.	นายธันว์ ทิพย์มณฑิเยียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สพม.พัทลุง	อ ๑๘

การบรรจุและแต่งตั้ง ให้ยึดประกาศนี้เป็นหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ โดยให้ผู้ได้รับการ
ขึ้นบัญชีตามประกาศปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีมารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ในวันศุกร์ ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง หมู่ ๙
ตำบลโดนดด้วน อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๔ - ๖๘๒๑๓๒ โดยแต่งกายด้วย
ชุดเครื่องแบบปกติ

๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้

๓. เอกสารหลักฐานตามปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วนอัตรา
เงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงสำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๐
ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) และประกาศสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนด
สัดส่วนอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ สามารถใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งดังกล่าว
ของบัญชีสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พัทลุง นี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งดังกล่าว
ของบัญชีสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอัน
ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการภายในวันและเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุ
และแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๔ ผู้นั้นได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่าจะรับ
การบรรจุหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวของบัญชีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
หรือในตำแหน่งอื่นๆของการสอบครั้งเดียวกันในตำแหน่งดังกล่าว ของบัญชีสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ

๔. หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สอบแข่งขันได้ รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้
ในประกาศรับสมัครของ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕
หรือรายงาน หรือรับรองข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายและถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาด
คุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) มาตั้งแต่ต้น พร้อมทั้งจะถูกระงับการบรรจุและแต่งตั้งหรือยกเลิกหรือเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งทันที โดยผู้สอบแข่งขันจะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้แล้วจะถูกยกเลิกบัญชีเดิม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจตุรงค์ สุขแก้ว)

ประธานอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง

รายการเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ให้จัดเรียงเอกสารหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาความถูกต้องเอกสารทุกรายการ โดยให้
จัดเรียงเอกสารเป็นชุด ดังนี้

๑. เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว (จำนวน ๑ ชุด)
 - ๑.๑ บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขัน จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ฉบับภาษาไทย) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชา พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญ – การเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
 - ๑.๗ หนังสืออนุญาตให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้โอน/ย้ายเมื่อสอบแข่งขันได้ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารหลักฐาน เพื่อจัดเก็บในแฟ้มทะเบียนประวัติ
 - ๒.๑ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑.๒ – ๑.๗ จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงสวมเครื่องแบบปกติขาว ระดับอินทรรฐ ระดับปฏิบัติการ หรือ ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดแต่ละตำแหน่ง ไม่ประดับเครื่องราช – อีสริยาภรณ์ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
 - ๒.๓ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ในจังหวัดพัทลุง จำนวน ๒ ฉบับ
 - ๒.๔ ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับจริง
 - ๒.๕ หลักฐานการตรวจเลือดแสดงหมู่โลหิต ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีระบุหมู่โลหิต ในใบรับรองแพทย์แล้ว ให้ใช้เป็นหลักฐานได้)
๓. เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (เพิ่มสิทธิรักษาพยาบาล) ตามรายการดังนี้
หลักฐานของผู้มีสิทธิ
 - ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
 - ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 - ๓.๓ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

/หลักฐาน...

หลักฐานของบิดา - มารดา

- | | |
|---|-------------|
| ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา - มารดา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๖ สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๗ สำเนาใบมรณบัตร (กรณีบิดา - มารดาเสียชีวิต) | จำนวน ๑ ชุด |

หลักฐานของคู่สมรส (ถ้ามี)

- | | |
|--|-------------|
| ๓.๘ สำเนาทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๙ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส | จำนวน ๑ ชุด |

หลักฐานของบุตร (ถ้ามี)

- | | |
|--|-------------|
| ๓.๑๑ สำเนาสูติบัตร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๑๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๑๓ สำเนาใบรับรองการเป็นบุตรกรณีบิดา - มารดา
(แบบ คร.๑๑) กรณีบิดา - มารดา มิได้จดทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ชุด |



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วน
อัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

.....

ตามที่ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ รวมทั้งหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๔ ปัจจัย โดยให้ส่วนราชการ
ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขฯ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ก่อนมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง นั้น

อาศัยอำนาจตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศการกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วน
อัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
รายละเอียดตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณรงค์ ศรีละมุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ตารางการกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วน
อัตราเงินเดือนบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
(แบบทำยประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

ปัจจัยที่กำหนด	สัดส่วนของเงินที่จะได้เพิ่ม	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
๑. ผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับราชการ	๒๕%	เป็นผู้สอบแข่งขันได้ที่มีคะแนนสอบรวมเฉลี่ยทุกภาควิชาเข้ารับราชการของการสอบตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ทั้งกรณีส่วนราชการอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งเป็นผู้สอบแข่งขันเอง หรือ กรณีนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้จากส่วนราชการอื่นมาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้
๒. ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง	๒๕%	มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานตามที่คณะกรรมการคัดเลือกหรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ กำหนด <ul style="list-style-type: none"> - ๑ ปี ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๑๕% - ๒ ปี ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๐% - ๓ ปี ขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มเติมในส่วนนี้ ๒๕%
๓. การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ	๒๕%	มีวุฒิปริญญาในระดับเดียวกัน ซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับสายงานที่ได้รับแต่งตั้ง <ul style="list-style-type: none"> - ๒ สาขาขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๐% - ๓ สาขาขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๕%
๔. ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่น	๒๕%	<p>๑. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาถิ่น ซึ่งใช้ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เช่น ภาษายาวี กูยเยอ แสก ไทยโคราช ม้ง กะเหรี่ยง ลาวโซ่ง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑ ภาษา ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๐% - ๒ ภาษาขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๕% หรือ <p>๒. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาในกลุ่มประเทศอาเซียนซึ่งใช้ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑ ภาษา ให้ได้รับเงินเพิ่มส่วนนี้ ๒๐% - ๒ ภาษาขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๕% หรือ <p>๓. มีคุณวุฒิการศึกษาที่บรรจุหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาต่างประเทศ หรือ</p> <p>๔. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ TOEIC หรือ คะแนนสอบจากหน่วยงานอื่นๆ ที่เทียบเท่ากันและต้องเป็นคะแนนที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่เปิดให้ยื่นผลคะแนนสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ</p> <p>๓๕๐ คะแนนขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕๐๐ คะแนน ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๐%</p> <p>๕๐๐ คะแนนขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๕%</p> <p>สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป</p> <p>๒๕๐ คะแนนขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๔๐๐ คะแนน ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๐%</p> <p>๔๐๐ คะแนนขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ ๒๕%</p>



ปัจจัยที่ ๒ ประสิทธิภาพในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่ง	ประสบการณ์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือควบคุมคลังสินค้า/คลังพัสดุ
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านประชาสัมพันธ์ การเขียนข่าว อ่านข่าว เขียนบทความ เขียนบทวิทยุ เขียนบทโทรทัศน์ การจัดรายการ วิทยุและโทรทัศน์ งานตัดต่อวีดิทัศน์ การวางแผน งานออกแบบ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านบริหารงานบุคคล งานอัตรากำลัง งานวางแผนอัตรากำลังคน งานสรรหา งานเงินเดือน งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ งานสวัสดิการ งานทะเบียนประวัติ หรือ งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล/พัฒนาหลักสูตร/การจัดการโครงการ/ การประเมินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล หรืองานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการพัฒนาและบริหารจัดการฐานข้อมูล ด้านบุคลากร
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านวิชาการศึกษา ด้านการสอน การบริหารจัดการในหน่วยงานทางการศึกษาหรือสถานศึกษา หรือ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ หรือบริหารโครงการ หรือติดตามประเมินผล หรือด้านงบประมาณ หรือ ด้านการวิจัย
นิติกรปฏิบัติการ	มีประสบการณ์ด้านนิติกร (คดีอาญา คดีแพ่งและพาณิชย์ และคดีปกครอง การดำเนินการทางวินัย หรือการร่างกฎหมาย) หรือมีใบประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย (สามัญสมาชิกเนติบัณฑิตสภาหรือใบอนุญาตเป็นทนายความ) หรือให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	มีประสบการณ์งานธุรการ

หมายเหตุ

๑. การคำนวณอัตราเงินเพิ่มที่จะได้รับ เมื่อรวมครบทุกปัจจัยแล้วถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท

๒. ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งให้ยื่นเป็นหนังสือรับรอง การปฏิบัติงาน ภาคราชการ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เป็นผู้รับรอง ภาคเอกชน นายจ้างผู้จัดการ หรือหัวหน้า ฝ่ายบุคคล เป็นผู้รับรอง (กรณีเอกสารเป็นสำเนาให้รับรองสำเนาทุกหน้า)

๓. กรณีเอกสาร/หลักฐานไม่ครบถ้วนจะไม่รับพิจารณา